



Beleid Aanschaf Boten

Waarborging betrokkenheid leden bij aanschaf boten

Doel

Vastlegging van staand beleid met betrekking tot besluitvorming over en uitvoering van investeringen in de vloot met betrokkenheid van de botenplan commissie.

Kader

"De vereniging heeft als doel: het doen beoefenen en bevorderen van de roeisport en het verrichten van al dat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De vereniging tracht dat doel onder meer te bereiken door het voor rekening van de vereniging zorgen voor [...] het aankopen van doelmatige vaartuigen en deze aan de leden beschikbaar te stellen."

Bron: statuten RV Weesp Artikel 2

"Voor het aangaan van verplichtingen waarbij de vereniging zich als borg of medeschuldenaar verbindt, of in het algemeen voor handelingen welke een bedrag of waarde van € 5000,- te boven gaan, behoeft het bestuur de machtiging van de Algemene Ledenvergadering. Dit bedrag of deze waarde wordt jaarlijks op de najaarsvergadering vastgesteld bij de behandeling van de begroting. Bovendien kan elk lid hiervan kennis nemen via de notulen van de betreffende vergadering, opgeslagen op de website."

Bron: richtlijnen RV Weesp Artikel 9

Het bestuur realiseert zich dat – naast investeringen in de vloot – er ook andere grote investeringen binnen de vereniging kunnen zijn. I.v.m. het specifieke karakter ervan, betreft dit beleid alleen investeringen in de vloot.

Achtergrond

De botenplan commissie is jaren geleden in het leven geroepen om de verschillende gebruikersgroepen te betrekken bij grote investeringskeuzes in (specifiek) onze vloot. De commissie is een onafhankelijk adviesorgaan met een eigen voorzitter en adviseert het bestuur jaarlijks over de aanschaf en vervanging van boten. Het bestuur neemt kennis van het advies en neemt een besluit over alle voorgenomen investeringen in het nieuwe begrotingsjaar. In de algemene ledenvergadering (najaar) wordt de begroting voor het nieuwe begrotingsjaar inclusief investeringskosten vervolgens vastgesteld. Tenslotte geeft de commissaris materiaal uitvoering aan de gemaakte investeringskeuzes in dat nieuwe jaar.

Vastgesteld op 11 maart 2026

Aanleiding

De botenplan commissie heeft een belangrijke taak want het gaat om grote bedragen en soms lastige keuzes (beperkte opslagruimte, uiteenlopende wensen van de leden). Het is dan ook van belang dat leden zich goed vertegenwoordigd voelen door de commissie, specifiek door de vertegenwoordiger(s) van de eigen gebruikersgroep(en).

In de huidige situatie (begin 2026) is het bestaan van de botenplan commissie en diens vertegenwoordigende functie onvoldoende breed bekend binnen de vereniging. Actieve raadpleging van de achterban blijkt niet altijd plaats te vinden. Data over feitelijk gebruik van individuele boten of boottypen worden beperkt gebruikt als input voor het advies.

Door navolgend beleid nauwgezet te volgen, kunnen we deze aandachtspunten in het vervolg adequaat waarborgen met elkaar.

Beleid investeringen in vloot

- De botenplan commissie bestaat uit 7 leden: 1 voorzitter + 6 cie leden.
 1. De cie leden zijn verantwoordelijk voor het *actief* raadplegen van de achterban bij advisering over een voor die achterban direct relevant boottype.
 2. De voorzitter vertegenwoordigt de botenplan commissie, is verantwoordelijk voor het doorlopen van het jaarlijks adviesproces en ziet toe op de raadpleging door commissieleden van hun respectievelijke achterban.
- De voorzitter van de botenplan commissie streeft bij de formulering van het jaarlijks advies naar instemming door alle cie leden op de inhoud en minimaal naar steun van de meerderheid, waarbij de voorzitter zelf ook een stem heeft.
- Leden van de botenplan commissie zijn niet op persoonlijke titel lid maar vertegenwoordigen ieder een bepaalde groep leden.
 1. Vanuit elk van de volgende vaste commissies wordt een lid afgevaardigd als vertegenwoordiger in de botenplan commissie: de commissie toertochten, de commissie jeugdroeien, de instructie commissie en team onderhoud.
 2. Door het bestuur wordt voor bepaalde tijd (termijn 3 jaar) benoemd: een voorzitter van de botenplan commissie, een vertegenwoordiger van de sportieve roeiers (o.a. wedstrijdroeiers, focus glad materiaal) en een vertegenwoordiger van de recreatieve roeiers (o.a. inlooproeiers, focus c-boten). De botenplan cie mag leden voordragen en het bestuur besluit, ook over eventuele herbenoeming voor een 2e termijn.

Samenstelling Botenplan Cie	
1. Voorzitter	benoemd door bestuur voor bepaalde tijd
2. Commissie lid instructie	afgevaardigd vanuit instructie commissie
3. Commissie lid toerroeien	afgevaardigd vanuit commissie toertochten
4. Commissie lid jeugd	afgevaardigd vanuit commissie jeugdroeien
5. Commissie lid sportief	benoemd door bestuur voor bepaalde tijd
6. Commissie lid recreatief	benoemd door bestuur voor bepaalde tijd
7. Commissie lid onderhoud	afgevaardigd door team onderhoud

- Het bestuur informeert de botenplan commissie over de hoogte van het beoogde investeringsbudget in het nieuwe boekjaar. De geadviseerde investeringen sluiten idealiter daarop aan.
- Besluitvormingsproces: het bestuur heeft het advies van de botenplan commissie nodig om de concept-begroting voor het nieuwe boekjaar in het derde kwartaal van elk jaar op te stellen en op de najaars ALV ter besluitvorming te agenderen.

De volgende processtappen worden jaarlijks doorlopen:

1. Het bestuur geeft jaarlijks na de voorjaars ALV en voor de zomer opdracht aan de botenplan commissie om een advies te geven over de gewenste investeringen in de vloot in het komende jaar (planning in het jaar: maand mei)
2. De voorzitter van de botenplan commissie organiseert een bijeenkomst met alle commissie leden om gezamenlijk een advies te formuleren en dit in de vorm van een adviesrapport aan te leveren bij het bestuur (planning in het jaar: maand juni). Dit adviesrapport aan het bestuur bevat specificaties op hoofdlijnen (bv. midden- of zwaargewicht, gestuurd of ongestuurd, materiaal, doelgroep) (planning in het jaar: aanlevering bij bestuur in augustus).
3. Het bestuur bespreekt het adviesrapport van de botenplan commissie in de bestuursvergadering van september, heeft zo nodig aansluitend ruggespraak met de botenplan commissie en besluit uiterlijk in oktober op basis van het advies welke investeringen voor het nieuwe jaar te begroten. (planning in het jaar: maand september/oktober)
4. Het bestuur bespreekt de concept-begroting voor het nieuwe boekjaar in de najaars ALV. Het adviesrapport van de botenplan commissie wordt daarbij ter kennisgeving gedeeld en desgevraagd toegelicht door de voorzitter van de commissie. De ALV stelt de begroting vast inclusief investeringen (planning in het jaar: maand november)
5. De commissaris materiaal vraagt offertes aan en kiest daaruit in overleg met de voorzitter en/of betreffende vertegenwoordiger(s) vanuit de botenplan commissie. Mogelijk is nadere afstemming via de vertegenwoordigers met de achterban aan de orde op specifieke specificaties. (planning in het jaar: maand december-februari nieuwe jaar)
6. Na het plaatsen van de bestelling door de commissaris materiaal volgt de levering, registratie, doop, ingebruikname etc. (afhankelijk van moment van levering).

N.B. In de bijlage bij dit beleidsstuk is een concreet stappenplan opgenomen waarin acties en data per kalenderjaar gestructureerd zijn weergegeven.

Vervolg & implementatie

- Bespreking concept-beleid in aug-25 bestuursvergadering (afgerond 25-8-25)
- Afstemming met voorzitter botenplan commissie, evt. feedback verwerken (afgerond 6-9-25)
- Vaststelling beleid in mrt-26 bestuursvergadering, communicatie naar leden (volgt)
- Toelichting in voorjaars ALV apr-26

Vastgesteld op 11 maart 2026

Bijlage 1:

Stappenplan Botenplancommissie RV Weesp per kalenderjaar terugkerend

Maand	Fase	Actiehouder	Activiteit
Mei	Opdrachtverstrekking	Bestuur	Officiële opdracht aan de commissie (na de voorjaars-ALV) om advies uit te brengen over investeringen voor het komende jaar.
Juni	Adviesvorming	Voorzitter Commissie	Organiseren van een bijeenkomst met alle commissieleden om gezamenlijk tot een gedegen advies te komen.
Juli	Adviesvorming	Voorzitter Commissie	Op basis van input bijeenkomst commissieleden opstellen adviesrapport aan het bestuur.
Augustus	Rapportage	Botenplancommissie	Opleveren van het adviesrapport aan het bestuur, inclusief specificaties (gewichtsklasse, materiaal, doelgroep, etc.).
September	Besluitvorming	Bestuur	Bespreking van het rapport in de bestuursvergadering. Indien nodig vindt er ruggespraak plaats met de commissie.
Oktober November	Begroting & ALV	Bestuur & Voorzitter Commissie	Vaststellen van de investeringen. De ALV eurt de begroting goed; de voorzitter van de commissie geeft indien nodig toelichting.
Dec – Feb. Nieuwe jaar.	Inkoop	Commissaris Materiaal	De commissaris materiaal vraagt offertes aan en kiest daaruit in overleg met het bestuur. Mogelijk is afstemming via de botenplancommissie aan de orde op specifieke punten.
Variabel	Realisatie	Commissaris Materiaal	Plaatsen van de bestelling, gevolgd door levering, registratie en de officiële doop van de boot.

Belangrijk voor de botenplancommissie:

Vastgesteld op 11 maart 2026

- Zorg dat het adviesrapport in **augustus** concrete specificaties bevat op hoofdlijnen om vertraging in de besluitvorming van september te voorkomen.
- Houd in de periode **december-februari** korte lijnen met de Commissaris Materiaal voor eventueel afstemming m.b.t. definitieve keuze uit de offertes.